



J'organise un tournoi

N'hésitez pas à contacter votre conseiller technique de club qui pourra vous apporter son aide sur l'organisation du plateau.

La Ligue est un centre de ressources pour les clubs.

Le club en charge de l'organisation contacte les responsables de la catégorie concernée de chaque club participant au moins quelques jours à l'avance afin :

- D'obtenir le nombre (approximatif) d'équipes engagées dans chaque catégorie avec leur niveau (débutant ou confirmé)
- D'avoir le nombre (approximatif) d'enfants participants au plateau pour chaque club
- D'organiser le déroulement du tournoi (poules, temps de jeu, etc...)
- De prévoir les goûters pour chaque équipe et une réception éducateurs (privilégier les moments d'échange)
- De confirmer la date et l'heure de début du tournoi

En cas d'arrêté municipal, le club organisateur, avec l'aide du référent du Comité départemental et des autres clubs prévus sur le plateau, doivent chercher une solution : terrain de repli et en dernier recours report à la prochaine date de repli disponible.

Préconisations pour le déroulement du tournoi

- Prévoir à l'avance le traçage de l'ensemble des terrains (par la municipalité ou le club) et pour les M6 les ateliers.
- Faire des poules de niveau (équipe 1 contre équipe 1, etc...)
- Prévoir des chefs de plateau qui puissent prendre le temps de jeu et les scores.
- Si possible, prévoir de jeunes arbitres du club
- Designner un directeur de tournoi, il réceptionnera feuille de match et licences et il va s'assurer du bon déroulement du tournoi et des consignes de sécurité.
- Organiser un briefing d'avant tournoi par le directeur de tournoi
- Commencer le tournoi à l'heure prévue, même si des clubs sont en retards
- **Application du digest (Règles de la catégorie)**

Préconisation après le tournoi

J'envoie par mail au référent de mon département le rapport de tournoi, les feuilles de déroulement avec les résultats ainsi que l'ensemble des feuilles de participation.



J'organise un tournoi

Check liste

- J'ai contacté les clubs par mail/sms et je leur ai communiqué les détails de l'organisation (lieu /horaire)
 - J'ai le retour des clubs, le cas contraire je les relance
 - Je commande les goûters
 - Je fais tracer les terrains, je prévois la main courante (si nécessaire)
 - Je désigne le directeur de tournoi et les responsables de plateaux
 - H-1 je réalise mes grilles d'oppositions
 - Le directeur de tournoi communique l'organisation de la journée, rappelle la forme de pratique et ses règles, redit à l'ensemble des éducateurs de tenir les parents derrière la main courante (ou dans les tribunes). Le directeur de tournoi fait un rappel sur l'arbitrage de la forme de pratique.
- Le directeur de tournoi rappelle l'importance d'être identifié sur les terrains par le port du chasuble éducateur.

***« La victoire ou la défaite n'a pas de sens en École de Rugby.
Il faut avant tout générer du plaisir. »***

Didier Retière, Directeur Technique National